



SOLICITUD DE TÍTULO

D. /Dña. _____

Con domicilio en calle _____ nº _____

(Localidad) _____ C.P. _____ provincia _____

Teléfonos: _____

nacido/a el día _____ de _____ de _____ en _____

provincia _____ que presenta el D.N.I./N.I.E. nº _____

EXPONE:

Que habiendo superado los estudios de:

F.P. I - F.P.II - Rama ADMINISTRATIVA

☐ ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL

☐ INFORMÁTICA DE GESTIÓN

☐ SECRETARIADO BILINGÜE Y COMERCIAL

SOLICITA: le sea tramitado y expedido el TÍTULO.

Pamplona, de de 202.....

(Firma del interesado/a)

PASO 1 - TRÁMITE TELEMÁTICO

Se deberá tramitar una solicitud vía telemática a través de la dirección electrónica:

<https://sede.administracionespublicas.gob.es/pagina/index/directorio/tasa059>

Elegir: **Acceder a rellenar e imprimir el formulario de liquidación de la tasa 059**

Seleccionar la provincia donde desea presentar la Tasa: **Navarra**

En el modelo 790 (tasa 059) que aparece:

- Complimentar los datos personales y académicos.
- Elegir el título (Títulos no universitarios) y tipo de título (Técnico Auxiliar -FP1- o Técnico Especialista -FP2-) que se solicite.
- Indicar la tarifa (Normal, Familia Numerosa, Exento de Pago o Duplicado) que corresponda, tras lo cual se asignará de forma automática una determinada tasa a pagar.

Se pinchará en **Obtener documento**, y se obtendrá un documento en formato PDF listo para ser impreso.

PASO 2 - PAGO DE LA TASA

Se imprimirá el documento modelo 790, con el que se acudirá a una entidad financiera colaboradora para hacer efectiva la tasa correspondiente.

PASO 3 - PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN EN EL CENTRO

Una vez realizado el pago de la tasa, se acudirá al centro educativo con la siguiente documentación:

- **Documento modelo 790** sellado por la entidad financiera tras haberse hecho efectiva la tasa a pagar.
- Fotocopia del **D.N.I./N.I.E.** (ambas caras en una misma hoja).
- Fotocopia del **carnet de familia numerosa**, si corresponde.
- Si el interesado no va a realizar el trámite, autorización firmada por el mismo permitiendo retirar la documentación oficial a otra persona.